|  |
| --- |
| SP ZOZ/DZ/22/2020 |

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**Samodzielny**

**Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej**

**w Myszkowie,**

**ul. Aleja Wolności 29**

Nazwa i siedziba Wykonawcy1 ………………………………………………………………………….…………………………………..[[1]](#footnote-1)

województwo ………………………………………….………………………………..........................................

REGON ……………………………………………………………….………………....................................

NIP ………………………………………………………………………………………………….……………………………………………

**Dane do porozumiewania się:**

tel. …………………………………………………………………………………………………………………

adres poczty elektronicznej ………………..………………………………………………………………………………………………

**FORMULARZ OFERTOWY**

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

 **Wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj, dokumentacji projektowej oraz robót remontowo – budowlanych na zadanie:**

**Przebudowa i modernizacja pomieszczeń SP ZOZ w Myszkowie na potrzeby utworzenia Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii wraz z zakupem sprzętu i aparatury medycznej niezbędnej do uruchomienia w strukturach szpitala pięciołóżkowego Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii,**

**w zakresie robót remontowo-budowlanych.**

1. Oferujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym SIWZ za:

**KRYTERIUM I – CENA**

1. **Prace projektowe (wraz z nadzorami):**

 **……………………………… zł brutto** słownie zł brutto: …………………………………………………………………….

w tym podatek VAT (............%) … .....................zł, słownie podatek VAT …………………..………….………...……… zł

**………………………………… zł netto** słownie zł netto: ………………………………………………………………………………

1. **Roboty remontowo-budowlane:**

**……………………………… zł brutto** słownie zł brutto: ………………………………………………………………………

w tym podatek VAT (............%) … .....................zł, słownie podatek VAT …………………..………….………...……… zł

**………………………………… zł netto** słownie zł netto: ………………………………………………………………………………

1. **Łącznie cena oferty (a+b) :**

**……………………………… zł brutto** słownie zł brutto: ………………………………………………………………………

w tym podatek VAT (............%) … .....................zł, słownie podatek VAT …………………..………….………...……… zł

**………………………………… zł netto** słownie zł netto: ……………………………………………………………………………

**KRYTERIUM II - OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI DLA ROBÓT BUDOWLANYCH**

**………………………………………………………………** ( max. 5 lat)

**KRYTERIU III - doświadczenie kierownika budowy wg załączonych dokumentów i poświadczeń.**

2. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w całości łącznie z wymaganymi odbiorami do dnia 15-11-2020r.

3. Za datę zawarcia umowy przyjmuje się dzień, w którym Wykonawca otrzyma skan jednostronnie podpisanej umowy z datą wskazaną przez Zamawiającego.

4. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 (W przypadku nie wystąpienia w/w sytuacji wpisać **„nie dotyczy”**)

Obowiązek złożenia oświadczenia w tej kwestii wynika z art. 91 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843) jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Oświadczamy, że zamówienie w części dotyczącej ...............................................................................

 .............................................................................................zostanie powierzone podwykonawcy.
 (W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie wpisać **„nie dotyczy”**)

7. Oświadczamy, że przedstawione w ofercie dane potwierdzają aktualny stan prawny i faktyczny.

8. Oświadczamy, że Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem[[2]](#footnote-2) / małym[[3]](#footnote-3) / średnim przedsiębiorstwem[[4]](#footnote-4)?\*

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

10. Oświadczamy, że istotne warunki zamówienia zapisane w specyfikacji, a w szczególności w istotnych postanowieniach umowy zostały przez nas zaakceptowane. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w nich warunkach.

11. Oświadczamy, że czujemy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji.

12. Nazwa banku i nr rachunku bankowego, na który będą dokonane przelewy za wykonaną dostawę:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

13. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym na etapie realizacji umowy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

(proszę podać imię i nazwisko oraz tel. kontaktowy i adres poczty elektronicznej, na który będą składane zlecenia)

a). Wykaz załączników do oferty:

1………………………………………………………………………..

2…………………………………………………………………………

3…………………………………………………………………………

4…………………………………………………………………………

b). Oświadczamy, że figurujemy we właściwym rejestrze przedsiębiorców/stowarzyszeń/zawodowym lub odpowiednio ewidencji działalności gospodarczej. Jednocześnie oświadczamy, że aktualne dokumenty potwierdzające są dostępne w formie elektronicznej na stronie\*\*: ………………………………………………………………../są w posiadaniu Zamawiającego w związku z prowadzonym postępowaniem przetargowym nr\* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 (adres internetowy, dane referencyjne dokumentacji)

Miejscowość, data ……………………………………………………………

……………………………..……………………………………………………………………………………

Podpis/y osoby/osób uprawionej/nych do reprezentowania Wykonawcy

2,3,4 Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.

**Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami** i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lubroczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.

\* niepotrzebne skreślić

\*\* co należy rozumieć jako wskazanie dokumentu zgodnie **z § 10 pkt 1** Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. W przypadku Spółki Cywilnej podać: adresy zamieszkania wspólników, nr dowodów osobistych oraz organ wydający [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)