

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ  
w MYSZKOWIE 42-300 MYSZKÓW ul. ALEJA WOLNOŚCI 29, TELEFON  
(034) 313-88-80, FAKS: (034) 313-73-29**

Podstawa prawna: ustawa o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (Dz. U. 2018 r. poz. 2190 )  
oraz ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z dnia 27  
sierpnia 2004 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1510)

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT I MATERIAŁY  
INFORMACYJNE**

**Na udzielenie świadczeń zdrowotnych w zakresie:**

**I. Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna:**

1. Poradnia Urologiczna
2. Poradnia Chirurgii Urazowej
3. Poradnia Położniczo- Ginekologiczna
4. Pracownia Psychologiczna- wydawanie orzeczeń psychologicznych
5. Poradnia Dermatologiczna
6. Poradnia Okulistyczna
7. Poradnia Preluksacyjna.

**II. Podstawowa Opieka Zdrowotna:**

1. Lekarz Medycyny Rodzinnej
2. Lekarz Chorób Wewnętrznych
  - Przychodnia Rejonowo-Specjalistyczna nr 1 ul. Strażacka 45
  - Przychodnia Rejonowo-Specjalistyczna nr 2 ul. Partyzantów 21
  - Przychodnia Rejonowo-Specjalistyczna nr 3 ul. Aleja Wolności 29
  - Przychodnia Rejonowo-Specjalistyczna w Koziegłowach, ul. 3 Maja 25.
3. Nocna i Świąteczna opieka lekarska- dyżury.

**III. Badania:**

1. Usługi w zakresie opisywania wyników badań RTG, TK, USG.
2. Teleradiologia

**IV. Sekcja zwłok**

**V. Medycyna pracy.**

**VI. Udzielania świadczeń zdrowotnych (konsultacje pulmonologiczne) i pełnienie dyżurów w Oddziałach Szpitala Powiatowego w Myszkowie, ul. Aleja Wolności 29.**

**VII. Dyżury lekarskie i pielęgniarskie w Izbie Przyjęć Szpitala Powiatowego w Myszkowie.**

**VIII. Ratownicy medyczni – dyżury w DPD.**

Termin składania ofert: do 26-11-2019 r. do godz. 10:00

Termin otwarcia ofert: 26-11-2019 r. godz. 10<sup>30</sup>

Heleńka mowa o:

<sup>1/</sup> „udzielającym zamówienie”- należy rozumieć Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Myszkowie

<sup>2/</sup> „przyjmującym zamówienie- należy rozumieć podmioty, o których mowa w ustawie o działalności leczniczej przystępujące do organizowanego konkursu ofert.

**Załączniki:**

**Szczegółowe warunki konkursu – materiały informacyjne - załącznik nr 1**

Formularze oferty	- załącznik nr 2
Oświadczenie oferenta	- załącznik nr 3
Wzór umowy / harmonogram pracy	- załącznik nr 4
Proponowana cena i miejsce udzielania świadczeń	- załącznik nr 5

## MATERIAŁY INFORMACYJNE

### I. OBOWIĄZKI OFERENTA – SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta przygotowana na koszt Oferenta, winna być złożona w formie pisemnej na „**Formularzu Oferty**” wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami i kserokopiami dokumentów, zgodnie z określonymi warunkami oraz Formularzem Oferty, które stanowią integralną jej część.

2. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane i potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub uprawnioną osobę.

3. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami, opatrzonej danymi Oferenta, należy umieścić w zaklejonej kopercie oznakowanej napisem: „ **Oferta na świadczenia medyczne**” z podaniem wybranego zakresu świadczeń medycznych z określeniem miejsca świadczeń i adresem Oferenta w siedzibie zamawiającego tj. Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Myszkowie przy ulicy Aleja Wolności 29.

W celu prawidłowego przygotowania oferty, Oferent ma prawo do wcześniejszych zapytań i konsultacji w zakresie usług.

Brak jakiegokolwiek dokumentu lub załącznika do „ **Formularza Oferty**” złożonej w sposób niezgodny z wymaganiami lub bez zachowania wymaganej formy oraz braku podpisu osoby uprawnionej spowoduje odrzućcie oferty.

### II. PLANOWANY TERMIN WYKONANIA UMOWY.

Umowy zostaną zawarte w zależności od zakończenia okresu ich dotychczasowego obowiązywania do dnia 31-12-2021r.

### III. WYMAGANIA DLA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

1. Dyplom ukończenia studiów
2. Aktualne prawo wykonywania zawodu.
3. Dyplom specjalizacji z danej dziedziny.
4. Zaświadczenia i certyfikaty uprawniające do pracy w danej Poradni/Pracowni
5. Wykaz pracowników wykonujących świadczenia zatrudnionych u Przyjmującego Zamówienie.

### IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi określonymi w szczegółowych warunkach należy złożyć lub przesłać do dnia **26-11-2019r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w Myszkowie, ul. Aleja Wolności 29, Sekretariat - Dyrekcji SPZOZ – u, bud. B-3.

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania.

3. Celem dokonania zmian lub poprawek Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ponownie do dnia określonego w pkt. 1.

4. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową (kurierem) liczy się termin wpływu do siedziby Zamawiającego a nie termin nadania.

### V. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I SKARG

1. Oferent może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia, dotyczące wszelkich wątpliwości, związanych ze sposobem przygotowania oferty, kierując swoje zapytania pisemnie.

2. Dokumentację zawierającą szczegółowe warunki konkursu można pobrać ze strony internetowej zamawiającego: <http://www.bip.zozmyszkow.pl> – zakładka „konkursy” lub odebrać w siedzibie Zamawiającego tj. w SP ZOZ w Myszkowie, ul. Aleja Wolności 29, w Dziale Zamówień Publicznych (budynek B2) od poniedziałku do piątku od 8.00 do 14.00, tel. 34/315-82-23

## **VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni-od upływu terminu składania ofert.
2. Oferent może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości dotyczących szczegółowych warunków.

## **VII. MIEJSCE, TERMIN, TRYB OTWARCIA ORAZ OCENA OFERT.**

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej w dniu **26-11-2019r.**
  - o godz. 10:30** w siedzibie zamawiającego tj. SP ZOZ w Myszkowie ul. Aleja Wolności 29 (budynek B2 – Sala konferencyjna).
  - 2. Do chwili otwarcia ofert Zamawiający przechowuje je w stanie nienaruszonym w swojej siedzibie.
  - 3. W części jawnej Komisja stwierdzi:
    - liczbę otrzymanych ofert, cenę oferty;
    - ważność ofert pod względem zabezpieczenia i ich otwarcie.
    - ceny ofert.
  - 4. Oferent może być obecny w części jawnej Konkursu.
  - 5. W części posiedzeń zamkniętych bez udziału Oferentów Komisja stwierdza:
    - które oferty spełniają warunki określone w szczegółowych warunkach;
    - odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w szczegółowych warunkach lub złożone po wyznaczonym terminie,
    - przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
    - wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
  - 6. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo wyboru ofert w liczbie umożliwiającej realizację zapotrzebowania Zamawiającego na świadczenia będące przedmiotem konkursu ofert.
  - 7. Udzielający Zamówienie może wezwać oferenta na negocjacje warunków złożonej oferty.
  - 8. Wyniki Konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora SP ZOZ Myszków.
  - 9. Komisja Konkursowa ogłasza wyniki konkursu poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń.
  - 10. Postępowanie Konkursowe umarza się, gdy nie zostanie zakończone wyborem oferty.
  - 11. W przypadku unieważnienia postępowania, Komisja dokona ponownego ogłoszenia konkursu.

## **VIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM.**

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej od czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
6. Świadczeniodawca biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Zakładu w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.

## IX. ZAWARCIE UMOWY.

1. Zawarcie umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wyszczególnionych szczegółowych warunkach nastąpi nie później niż w terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

2. Jeżeli Oferent, który wygrał konkurs uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.

Załączniki:

1. Formularz oferty i oświadczenie załącznik nr 1 i 2 (dla wszystkich oferentów)
2. Formularze cenowe załącznik nr 3 do 10 ( w zależności od rodzaju świadczeń)
3. Wzory umów w zależności od rodzaju świadczeń medycznych.

Myszków dnia 18-11-2019r.

DYREKTOR  
Samodzielnego Publicznego  
Zespołu Opieki Zdrowotnej  
w Myszkowie  
*Dariusz Kaczmarek*  
.....  
(Dyrektor/kierownik jednostki)

Sporządził:

*Marek Winiarski*  
Stary Referent  
ds. Zamówień Publicznych