



**SAMODZIELNY PUBLICZNY  
ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ w MYSZKOWIE  
42-300 Myszków ul. Wolności 29**

Dyrekcja: tel. / fax. (48 34) 313-73-29

Centrala: (48 34) 313-88-80

Dział Techniczny i Zamówień Publicznych: (48 34)313-89-78

[przetargizoz@poczta.fm](mailto:przetargizoz@poczta.fm)

[www.zozmyszkow.pl](http://www.zozmyszkow.pl)

Numer sprawy: SPZOZ/ZP/12/2014

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:

**Dostawa tlenu medycznego ciekłego wraz z dzierżawą zbiornika  
do Szpitala Powiatowego w Myszkowie, 42-300 Myszków, ul. Wolności 29.**

o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

**(Kod CPV: 24.11.19.00 -4)**

Myszków maj 2014r.

Zatwierdzam:

-lek.med. Jacek Kret-

.....  
(Dyrektor/kierownik jednostki)

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Myszkowie**

42-300 Myszków, ul. Wolności 29

tel./fax (34) 313-89-78

e-mail: [przetargizoz@poczta.fm](mailto:przetargizoz@poczta.fm)

strona internetowa: <http://www.zozmyszkow.pl>

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Ilekoć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

„SIWZ” – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia przekazywaną

Wykonawcom, w której Zamawiający określa zasady i warunki udzielenia zamówienia;

„Pzp” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U.z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami)

„Wykonawcy” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła

ofertę lub zawarła

umowę w sprawie zamówienia,

„Zamawiającym” – należy przez to rozumieć SP ZOZ w Myszkowie, ul. Wolności 29.

„zamówieniu publicznym” – należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, której przedmiotem są dostawy.

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 – 46 w trybie przetargu nieograniczonego.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

SPZOZ/ZP/12/2014

Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa ciekłego tlenu medycznego w ilości i zakresie wymienionym w formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ wraz z dzierżawą zbiornika o pojemności 6 000,- l i parownika o wydajności ok. 100m<sup>3</sup>/h wraz z armaturą i transportem ciekłego tlenu.

2. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) Dostawa zbiornika na ciekły tlen o pojemności około 6 000,- litrów wraz z parownicą o wydajności ok. 100m<sup>3</sup>/h wraz z kompletną armaturą i telemetrią bezprzewodową.
- 2) Napełnienia zbiornika ciekłego tlenu medycznego do stanu przewidzianego w dokumentacji technicznej.
- 3) dostarczania ciekłego tlenu medycznego do siedziby Zamawiającego według bieżących potrzeb na podstawie wskazań telemetrycznych lub dyspozycji wydanej przez upoważnioną osobę zamawiającego
- 4) realizowania dostaw w dni robocze w godzinach od 8.00 – 14.00. Podstawą do ewidencji dostaw będą dokumenty dostawy potwierdzone przez uprawnionego pracownika Zamawiającego. Ilość zatankowanej do zbiornika cieczy (ciekły tlen medyczny) określana będzie na podstawie pomiaru za pomocą przepływomierza umieszczonego przy cysternie Wykonawcy. Przepływomierze przy cysternach muszą posiadać pozwolenie Głównego Prezesa Urzędu Miar w Warszawie na tankowanie zbiorników.

W przypadku awarii zbiornika lub armatury Wykonawca zobowiąże się w składanej ofercie do dostawy w tym okresie, butli tlenowych (40l) i podłączenia do rampy tlenowej.

#### **UWAGA:**

1. Zamawiający przed złożeniem oferty, zaleca (nie wymaga) dokonanie wizji lokalnej na terenie objętym zakresem rzeczowym zadania (miejsce realizacji dostaw i posadowienie zbiornika) w terminie i w godzinach uzgodnionych z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego.
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w tym zakresie upoważniony jest: Kierownik Działy Technicznego Pan Janusz Hadziński tel. 34/313-42-97
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
5. Wszystkie zaoferowane urządzenia mają posiadać wymagane prawem certyfikaty i atesty.
6. Wykonawca zobowiązuje się dołączyć do składanej oferty pełne materiały informacyjne z parametrami technicznymi oferowanych urządzeń, z których jasno będzie wynikało, że oferowane urządzenia są zgodne w wymaganiach określonych w specyfikacji.
7. Oferowany asortyment musi spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 93, poz. 896 z póź. zmianami).
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, ani wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonanie całości zamówienia przez podwykonawców. Oferent jest zobowiązany wskazać w ofercie część zamówienia realizowanego przez podwykonawcę.
10. Miejsce realizacji zamówienia:

**Szpital Powiatowy w Myszkowie, 42-300 Myszków, ul. Wolności 29.**

#### **IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.

#### **V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający ustala termin realizacji wykonania zamówienia do **48 miesięcy** od dnia podpisania umowy. Dostawa zbiornika wraz z armaturą realizowana będzie w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy, jednak nie dłużej **7 dni** od dnia, w którym dokonano demontażu istniejącego zbiornika i armatury przez dotychczasowego Wykonawcę, w oparciu o przeprowadzone uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, Wykonawcy występujący wspólnie), którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Pzp, oraz spełniają warunki, określone w art. 22 ust. 1 Pzp, dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. posiadają koncesje, zezwolenia lub licencje;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do

- wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,  
oraz wobec których brak jest okoliczności stanowiących podstawę do wykluczenia na mocy art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
  2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o wykaz wymaganych dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale VII SIWZ.
  3. Zgodnie z art. 26 ust.3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów oraz pełnomocnictw albo złożyli dokumenty zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez Zamawiającego dla zamawianych dostaw, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

## **VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r.(Dz. U 2013 r., poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:
  - 1) oświadczenia o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zał. nr 3
  - 2) aktualnego zezwolenia Głównego Inspektora Farmaceutycznego na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej w zakresie obrotu gazami medycznymi,
  - 3) aktualnego zezwolenia Głównego Inspektora Farmaceutycznego na wytwarzanie produktu leczniczego – w przypadku, gdy Oferent jest wytwórcą produktu.
  - 4) aktualnego świadectwa rejestracji Ministerstwa Zdrowia lub świadectwo dopuszczenia do obrotu lub świadectwa jakości, świadectwa dopuszczenia do stosowania lub pozytywną opinię o wyrobie medycznym lub deklarację zgodności CE – zgodnie z ustawą z ustawą o wyrobach medycznych (Dz. U z 2010 r., Nr 107, poz. 679 z póź. zm.), jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania w/w dokumentów.
  - 5). Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp albo oświadczenie własne Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.  
Wykonawca, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków składa dokumenty potwierdzające, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności pisemnie zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 6) W celu potwierdzenia znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia Wykonawca musi dołączyć do oferty opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę ubezpieczenia w wysokości 50 000,00 zł.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy,  
Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zał. 4 do SIWZ.
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) Kartę charakterystyki produktu potwierdzającą że oferowany tlen medyczny posiada czystość nie mniejsza niż 99,5% zgodnie z Farmakopeą Europejską .
  - 4) Dokument potwierdzający aktualną legalizację przepływomierzy w cysternach.
5. Oprócz wymienionych dokumentów do składanej oferty należy dołączyć:
- 1) Formularz asortyment. –cenowy -zał. nr 1
  - 2) Druk oferty - zał. nr 2
  - 4) Oświadczenie o podwykonawcach - zał. nr 5
  - 5) Zaakceptowany wzór umowy - zał. nr 6
3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do prezentacji Wykonawcy. Ww. dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - osobę podpisującą ofertę.  
Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Wykonawcy zgodnie z art. 23 Pzp mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależytego wykonania zamówienia, określona w art. 366 Kodeksu cywilnego.

#### **Wykonawcy zagraniczni.**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) składają dokumenty zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 19 lutego 2013 r.(Dz. U 2013 r., poz. 231) t.j.:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
- Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1.

Zamawiający na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów będzie badał czy dokumenty te potwierdzają wymóg spełnienia określonego przez Zamawiającego warunku,

- W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunków zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „spełniony”
- W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „niespełniony”.

Niespełnienie jakiegokolwiek z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

## **IX. INFORMACJE O ZASADACH POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ oraz uzyskanie informacji niezbędnych do przygotowania oferty będą udzielane pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną wszystkim Wykonawcom na pisemne zapytanie każdego z nich oraz umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zapytania należy kierować na adres:  
Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Myszkowie,  
42-300 Myszków, ul. Wolności 29, Dział Zam. Publicznych (tel/fax: 34/313-89-78 )  
lub e-mail: [przetagizoz@poczta.fm](mailto:przetagizoz@poczta.fm)
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którzy uczestniczą w postępowaniu, bez ujawnienia źródła zapytania.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczące zapisów SIWZ będą udzielane pisemnie faksem lub pocztą elektroniczną Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu bez ujawnienia źródła zapytania oraz umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego: [www.zozmyszkow.pl](http://www.zozmyszkow.pl)
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikacje istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, zgodnie z określoną formą i wymaganymi procedurami. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano wyjaśnienia do treści SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej [www.zozmyszkow.pl](http://www.zozmyszkow.pl)

- Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa w ust. 3.
8. Upoważnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:  
W sprawach dot. przedmiotu zamówienia:  
Kierownik Apteki – Marcin Kurzak tel. 34/315-82-08  
W sprawach procedury:  
Marek Winiarski tel./fax 34/ 313-89-78
  9. Sposób porozumiewania się wymaga formy pisemnej.
  10. Oświadczenia, odpowiedzi na zapytania, wnioski, zawiadomienia, oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać faksem 34/313-89-78, lub e-mail: [przetagizoz@poczta.fm](mailto:przetagizoz@poczta.fm) (oryginał dokumentu należy przesłać pocztą).

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej oraz podpisana przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o druk „OFERTA” stanowiącym załącznik Nr 2 do SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
4. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP– oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnianiu od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z póź. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.
5. Oferta powinna być oznakowana w sposób następujący:  
**Oferta przetargowa na dostawę ciekłego tlenu medycznego wraz z dzierżawą zbiornika dla potrzeb Szpitala Powiatowego w Myszkowie, ul. Wolności 29.  
Nie otwierać przed godziną 12:30 dnia 11-06-2014 r.**
6. W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.



## **XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w do dnia **11-06-2014r.** do godz. **12.00** w Sekretariacie Dyrekcji SP ZOZ w Myszkowie, ul. Wolności 29 (bud. B-3).
2. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina jej złożenia do Zamawiającego, co odnotowuje się na kopercie z ofertą i nadaje kolejny numer porządkowy.
3. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej zniszczeniu lub uszkodzeniu w czasie transportu.
4. Celem dokonania zmian bądź poprawek – Wykonawca może przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert, poprzednio złożoną ofertę zmienić lub wycofać. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „*ZMIANA*”.
5. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez ujawniania jej zawartości.
6. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze obecnym na publicznym otwarciu ofert kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **11-06-2014 r.** o godz. **12.30** w siedzibie Zamawiającego, ul. Wolności 29 – sala konferencyjna (bud. B-2) przez osoby uprawnione do prac w Komisji Przetargowej.
10. Podczas otwarcia komisja odczyta nazwy firm oraz adresy Wykonawców i cenę oferty.
11. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert informacje te zostaną niezwłocznie przekazane faksem.

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Przez cenę oferty Zamawiający rozumieć będzie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres dostaw określony w załączniku nr 1 do oferty – formularz cenowy.
2. Cena netto i cena brutto musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy wartością podaną cyfrowo, a podaną słownie, jako wartość właściwą zostanie przyjęta wartość podana słownie.
3. Oferta winna zawierać: ostateczną sumaryczną jednostkową cenę netto oraz cenę brutto przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający wymaga, aby obliczona ostateczna cena oferty obejmowała wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena ofertowa będzie traktowana, jako ostateczna cena uwzględniająca wszystkie zobowiązania i nie będzie podlegać negocjacom.
6. Wszystkie ceny określone przez Oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie przez okres obowiązywania umowy.
7. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - oczywiste omyłki pisarskie
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych



warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **XIV. SPOSÓB ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY**

2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionego kryterium: (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania)

Nazwa kryterium  
Cena oferty - waga % - 100 %  
Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych uzyska – 100 punktów  
Pozostałe proporcjonalnie mniej według formuły:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{pkt}$$

Cb                    cena oferty badanej  
Cn                    najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych  
100pkt.             wskaźnik stały

3. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania - otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadził będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy  
złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY**

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, z zastrzeżeniem art. 183 ust.1 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty na zasadach określonych w art. 27 ust.2 - za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną, za wyjątkiem sytuacji jeżeli w prowadzonym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
2. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

#### **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVIII. WYNIKI PRZETARGU I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

1. Wynik postępowania obowiązuje po zatwierdzeniu przez Dyrektora/kierownika jednostki.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
  - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz punktację przyznaną ofertą.
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 pkt. 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Jeżeli Wykonawca zamówienia, którego oferta zostanie wybrana, uchylał będzie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
5. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust 1 i 3 ustawy w zakresie:
  - 1) Zmniejszenia ilości dostaw oraz zmiany stawki VAT.
  - 2) Zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy.
  - 3) Zmiany wynikające z powstania niezamierzonych niezgodności pomiędzy zapisami umowy, a treścią oferty i/lub SIWZ.
  - 4) Zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy.  
Powyższe wskazane zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem za wyjątkiem określonym w pk-cie 1.

## **XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej szczegółowo określone w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych „Środki ochrony prawnej”.

## **XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Oferty, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.

2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
3. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
4. Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
5. Zamawiający na wniosek Wykonawcy prześle pisemnie lub faksem kopie protokołu.
6. Ujawnienie treści protokołu wraz z załącznikami odbywać się będzie wg następujących zasad:
  - 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
  - 2) Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów i informacji.
  - 3) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania.
  - 4) Zamawiający umożliwi odpłatne kopiowanie udostępnionych dokumentów i informacji,
  - 5) Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

#### **Załączniki:**

- |                                     |              |
|-------------------------------------|--------------|
| 1. Formularz asortymentowo – cenowy | zał. nr 1    |
| 2. Formularz oferty                 | zał. nr 2    |
| 3. Oświadczenia                     | zał. nr 3i 4 |
| 4. Oświadczenie o podwykonawcach    | zał. nr 5    |
| 5. Projekt umowy.                   | zał. nr 6    |

Zatwierdzam:

-lek.med. Jacek Kret-

.....  
(Dyrektor/kierownik jednostki)

Nazwa Wykonawcy:

Adres/siedziba:

## Formularz asortymentowo-cenowy

L.p	Przedmiot zamówienia	Ilość	c. jedn. netto	VAT (%)	c. jedn. brutto	Wartość netto zł	Wartość brutto zł
1.	Tlen medyczny ciekły	100 000,- kg					
2.	Dzierżawa zbiornika	48 miesięcy					
3	Transport tlenu medycznego	100 000,- kg					
Razem							

Miejscowość, dnia .....

.....  
 (podpis/ pieczęć os. uprawnionej Wykonawcy)

**OFERTA**

**Nazwa Oferenta**.....  
.....

**Siedziba Oferenta**.....  
.....

**Telefon/Fax** .....

**NIP:**.....

**REGON:**.....

W związku prowadzonym postępowaniem w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę ciekłego tlenu medycznego wraz z dzierżawą zbiornika i armatury dla potrzeb Szpitala Powiatowego w Myszkowie, ul. Wolności 29, składamy naszą ofertę i zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w całości zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ, łącznie za cenę:

**netto:** ..... zł  
**(słownie** .....

VAT: .....zł

**brutto:**..... zł  
**(słownie**.....)

1. Określamy następujące warunki płatności – termin płatności 30 dni od daty otrzymania faktury na warunkach zgodnych z załączonym do SIWZ wzorem umowy.
2. Oświadczamy, że:
  - zapoznaliśmy się szczegółowo ze SIWZ, przyjmujemy określone w niej warunki i nie wnosimy zastrzeżeń.
  - spełniamy warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.
  - nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp.
  - akceptujemy projekt umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  - jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.

Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można kontaktować się w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane:

1) Informacje techniczne: tel .....Pan/i .....

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny na dzień otwarcia ofert.

Nasza oferta zawiera ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Miejscowość, dnia .....

.....

.....  
(podpis/ pieczęć os. uprawnionej Wykonawcy)

.....  
(pieczęć/nazwa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z póź. zm.) na zadanie pod nazwą:

**Dostawa tlenu medycznego ciekłego wraz z dzierżawą zbiornika  
do Szpitala Powiatowego w Myszkowie**

oświadczam, że:

.....  
.....  
.....  
.....

Nazwa i adres Wykonawcy, telefon, faks, NIP, REGON \*

spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z póź. zm.)

t.j:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(data i podpis upoważnionego

przedstawiciela Wykonawcy)

\*

**Uwaga:**

- *W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta.*



.....  
(pieczęć/nazwa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z póź. zm.) pod nazwą:

**Dostawa tlenu medycznego ciekłego wraz z dzierżawą zbiornika  
do Szpitala Powiatowego w Myszkowie**

oświadczam, że:

.....  
.....  
.....  
.....

Nazwa i adres Wykonawcy, telefon, faks, NIP, REGON \*

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z póź. zm.)

.....  
(data i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

\* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – poniższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie

**Informacja o zakresie usług powierzonych Podwykonawcom\***

Lp.	Powierzona część zamówienia- opis

Określenie/opis formy prawnej regulującej współpracę Wykonawcy i Podwykonawcy:

.....

.....

.....

.....

(data i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

\*wykreślić jeżeli nie dotyczy